

Referenznummer: 20_CFE_01

Studentische Hilfskraft (m/w/d) im Bereich Controlling



Standort:

Aachen



Arbeitszeiten:

Teilzeit

AUFGABEN

- Unterstützung bei den monatlichen Kostenanalysen im Zentralbereich
- Auswertungen und entsprechende Aufbereitung im Bereich Vertriebscontrolling
- Monatliche Aktualisierung des Reportings
- Unterstützung bei Analysen und Sonderauswertungen
- Unterstützung bei der Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen
- Eingabe der Personalmeldungen in das hauseigene ERP-System

QUALIFIKATION

- Studierende im Bereich BWL/VWL oder Wirtschaftsingenieurwesen
- Sie haben erste Erfahrungen mit gängigen Office-Anwendungen (insb. Microsoft Excel)
- Sie verfügen über eine zuverlässige und teamorientierte Arbeitsweise, aber auch die Fähigkeit zum selbstständigen und lösungsorientierten Arbeiten
- Sie besitzen eine hohe Zahlenaffinität
- Gute Englisch- und Deutschkenntnisse in Wort und Schrift runden Ihr Profil ab
- Sie haben Zeit und Lust, uns wöchentlich mindestens 14 Stunden zu unterstützen

Lukas Grein

FEV Europe GmbH

Telefon: +49 241 5689-2169